

**ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 8
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 116 /PGDDĐT

Quận 8, ngày 22 tháng 8 năm 2022

V/v triển khai bồi dưỡng giáo viên và CBQL
cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện
Chương trình GDPT 2018 (Mô đun 6, 7, 8)

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học, Trung học cơ sở.

Căn cứ Công văn số 942/BGDDĐT-NGCBQLGD ngày 16 tháng 3 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và xây dựng Báo cáo TEMIS năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 2632/KH-SGDĐT ngày 29 tháng 7 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch tổ chức bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông năm 2022;

Căn cứ công văn số 944/ĐHSP-ĐT ngày 14 tháng 4 năm 2020 và Công văn số 2318/ĐHSP-ĐT ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh về việc phối hợp triển khai bồi dưỡng cho giáo viên phổ thông và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Văn bản số 2902/SGDĐT-TCCB ngày 17 tháng 8 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai bồi dưỡng giáo viên và CBQL cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Chương trình GDPT 2018.

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 8 triển khai kế hoạch bồi dưỡng cho giáo viên phổ thông và CBQL cơ sở giáo dục phổ thông cốt cán thực hiện Chương trình GDPT 2018 (Mô đun 6, 7, 8) cụ thể như sau:

1. Nội dung bồi dưỡng

1.1. Bồi dưỡng GVPT cốt cán

Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường tiểu học/THCS.

Mô đun 7: Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường tiểu học/THCS.

Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiểu học/THCS.

1.2. Bồi dưỡng CBQLCSGDPT cốt cán

Mô đun 6: Xây dựng văn hóa nhà trường ở trường tiểu học/THCS.

Mô đun 7: Xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường tiểu học/THCS.

Mô đun 8: Phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh trường tiểu học/THCS.

2. Hình thức bồi dưỡng

- Bồi dưỡng theo mô hình 7-2-7, trong đó 2 ngày bồi dưỡng trực tiếp tổ chức thông qua lớp học ảo.

3. Lịch học dự kiến

- Theo phụ lục 1 (Công văn số 2318/ĐHSP-ĐT ngày 05 tháng 8 năm 2022 của Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh).

4. Học phí

- Học phí: 1.000.000 đồng/học viên/mô-đun.

- Nguồn kinh phí: Thực hiện theo Điều 2 Thông tư số 36/2016/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, cụ thể đối với viên chức: *“Được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, đóng góp của viên chức và các nguồn khác theo quy định của pháp luật”*.

- Các đơn vị có cử GVPT cốt cán và CBQLCSGDPT cốt cán tham gia bồi dưỡng mô đun 6, 7, 8 nộp kinh phí bằng hình thức chuyển khoản. Thông tin đóng học phí theo hình thức chuyển khoản:

+ Chủ tài khoản: Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh;

• Số tài khoản: 1606201049682;

• Ngân hàng: NN&PTNT Argibank, chi nhánh An Phú TP. HCM;

• Nội dung nộp tiền: Họ tên _ M678 số điện thoại Ví dụ: Nguyễn Văn A_M678_09xxxxxxxxx.

Lưu ý: Sau khi nộp học phí, học viên chụp hình hoặc scan biên lai đóng tiền và gửi hình/bản scan về đường link: <https://tinyurl.com/hcmue-dkbd-ptccd>

- Thời hạn nộp kinh phí: các đơn vị nộp kinh phí từ ngày ra thông báo đến ngày 26 tháng 8 năm 2022.

5. Cấp giấy chứng nhận:

Kết thúc khóa bồi dưỡng, học viên hoàn thành các nhiệm vụ học tập đạt yêu cầu theo quy định sẽ được Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh cấp giấy chứng nhận hoàn thành chương trình bồi dưỡng.

Đề nghị hiệu trưởng các trường tiểu học và trung học cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng tinh thần văn bản. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Th-03.



Dương Văn Dân